

ПРИКАЗ

№ 46

от 13.04.2023г.

О подготовке рабочей программы воспитателя МБДОУ-детский сад комбинированного вида № 271

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения реализации основной образовательной программы МБДОУ-детский сад комбинированного вида № 271

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по подготовке рабочей программы воспитателя МБДОУ-детский сад комбинированного вида № 271 в составе, указанном в приложении № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить план разработки рабочей программы – приложение № 2 к настоящему приказу.
3. Утвердить положение о рабочей программе воспитателя МБДОУ-детский сад комбинированного вида № 271
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 271



[Signature]
С.Ж.Анташян

Состав рабочей группы по разработке рабочей программы воспитателя

МБДОУ № 271

	Должность	Ф.И.О.	Обязанности
Председатель:	Зам.зав.	Меньщикова Н.А.	<ul style="list-style-type: none"> • руководит рабочей группой, помогает распределить работу; • определяет единые подходы к разработке рабочих программ всех возрастных групп с учетом положений • ФГОС ДО, основной образовательной программы детского сада; • контролирует преемственность в содержании и методах педагогической работы в разных возрастных группах
Члены рабочей группы:	Воспитатель группы раннего возраста	Шанцева Н.В.	<ul style="list-style-type: none"> • описывают возрастные особенности развития детей; • определяют задачи педагогической работы, способы поддержки детской инициативы; планируют результаты; • формулируют направления взаимодействия с родителями воспитанников
	Воспитатель Младшей группы	Медведева Т.А.	
	Воспитатель средней группы	Барabanова Н.В.	
	Воспитатель старшей группы	Веретенникова О.Ю.	
	Воспитатель подготовительной группы	Калагина Н.Ф.	

Приложение № 2

План разработки рабочей программы воспитателя МБДОУ № 271

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка об исполнении
1	Совещание при заведующем: <ul style="list-style-type: none"> • создание рабочей группы; • распределение полномочий между членами рабочей группы; 	13.04.2023	Заведующий	

	• издание приказа о разработке рабочей программы			
2	Формирование и утверждение структуры рабочей программы воспитателя	19.04.2023	зам.зав.	
3	Сбор данных для разработки рабочей программы	18.04.2023– 28.04.2023	Члены рабочей группы	
4	Разработка рабочей программы в соответствии с требованиями, утвержденными в положении о рабочей программе воспитателя	10.05.2023– 19.05.2023	Члены рабочей группы	
5	Рассмотрение проекта программы	29.05.2023	Заведующий, зам.зав.	
6	Корректирование рабочей программы с учетом предложений и замечаний	30.05.2023 – 30.05.2023	Члены рабочей группы	
7	Рассмотрение проекта программы на педагогическом совете	29.08.2023	Заведующий	
8	Утверждение рабочей программы	29.08.2023	Заведующий	