

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение -  
детский сад комбинированного вида № 271  
Главная ул., д. 28-а, Екатеринбург, 620061  
тел. +7 (343) 252 – 71 – 24, факс +7 (343) 252 – 73 – 19, e-mail: mbdos271@ednkb.ru сайт:  
www.271.vvoysadik.ru  
ОКПО 51830039 ОГРН 1026605414923 ИНН/КПП 6662109473/668501001

---

Принято  
Педагогическим советом  
МБДОУ-детский сад  
комбинированного вида № 271  
Протокол № 1  
«30» августа 2024 г.



Положение о поощрении воспитанников в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в познавательной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой, технической, экспериментальной и инновационной деятельности

МБДОУ – детский сад комбинированного вида № 271

Екатеринбург, 2024

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение -  
детский сад комбинированного вида № 271  
Главная ул., д. 28-а, Екатеринбург, 620061  
тел. +7 (343) 252 – 71 – 24, факс +7 (343) 252 – 73 – 19, e-mail: [mdou271@eduekb.ru](mailto:mdou271@eduekb.ru) сайт:  
[www.271.tvoysadik.ru](http://www.271.tvoysadik.ru)  
ОКПО 51830039 ОГРН 1026605414923 ИНН/КПП 6662109473/668501001

---

Принято  
Педагогическим советом  
МБДОУ-детский сад  
комбинированного вида № 271  
Протокол № 1  
«30» августа 2024 г.

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ-детский  
сад комбинированного  
вида № 271  
С.Ж. Анташян  
«30» августа 2024 г.  
Приказ № 199

Положение о поощрении воспитанников в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в познавательной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой, технической, экспериментальной и инновационной деятельности

МБДОУ – детский сад комбинированного вида № 271

Екатеринбург, 2024

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о поощрении воспитанников в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в познавательной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой, технической, экспериментальной и инновационной деятельности (далее Положение) разработано в соответствии с пунктом 10.1 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 27.05.2014г. №135 - ФЗ «О внесении изменений в статьи 28 и 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

1.2. Положение определяет виды, основания и порядок поощрения воспитанников за успехи в познавательной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой, технической, экспериментальной и инновационной деятельности.

1.3. Целью поощрения воспитанников является выявление и поддержка активных, одаренных детей, воспитанников, имеющих достижения разной направленности.

1.4. Положение призвано:

- обеспечить в ДОО благоприятную творческую обстановку;
- стимулировать и активизировать воспитанников в освоении образовательных программ;
- способствовать развитию и социализации воспитанников;
- укрепить традиции ДОО.

1.5. Положение направлено на поощрение воспитанников за успехи в познавательной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой, технической, экспериментальной и инновационной деятельности.

1.6. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОО.

1.7. Положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте ДОО.

## 2. Основные принципы поощрения воспитанников

2.1. Под поощрением в Положении подразумевается система мер, направленных на побуждение, мотивацию, стимулирование воспитанников к активному участию в познавательной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой, технической, экспериментальной и инновационной деятельности

2.2. Поощрение воспитанников основывается на следующих принципах:

- стимулирование успехов и качества деятельности воспитанников;
- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех воспитанников;
- взаимосвязи системы морального и материального поощрения;
- открытости и публичности;
- последовательности и соразмерности.

3. Виды поощрений.

3.1. За высокие достижения, участие и победу в познавательной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой, технической, экспериментальной и инновационной деятельности, за поднятие престижа ДОО на всероссийских, региональных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях применяются поощрения воспитанников в виде материального и морального поощрения.

3.2. Видами морального поощрения воспитанников являются:

- награждение Дипломом 1,2,3 степени;
- награждение почетной грамотой, грамотой;
- награждение похвальным листом «За особые успехи»;
- вручение сертификата участника;
- объявление благодарности;
- благодарственное письмо воспитаннику;
- благодарственное письмо родителям (законным представителям) воспитанников.

3.3. Видами материального поощрения воспитанников являются:

- награждение подарком.

4. Основания для поощрения воспитанников.

4.1. Основанием для поощрения воспитанников являются:

- успехи в физкультурной, спортивной, научно - технической, творческой деятельности;
- участие в творческой, исследовательской деятельности;
- победы в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях различного уровня;

- успешное участие в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
- активное участие в культурно - массовых мероприятиях на уровне ДОО, региона;
- спортивные достижения.

5. Условия и порядок осуществления мер поощрения воспитанников за успехи

5.1. Для награждения похвальным листом «За особые успехи» решение о награждении принимает Педагогический совет, заведующий ДОО закрепляет решение педагогического совета в приказе.

5.2. Другие поощрения применяются заведующей по представлению педагогического совета или родительского комитета группы, а также в соответствии с положениями о проводимых в ДОО конкурсах, олимпиадах, мероприятиях, акциях и соревнованиях.

5.3. Вручение благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанников осуществляется на родительском собрании, на торжественных мероприятиях

5.4. Допускается одновременно несколько форм поощрения.

5.5. Бланки наградных документов оформляются:

- похвальный лист «за особые успехи» на бланке специального образца;
- диплом, почетная грамота, грамота, благодарность, благодарственное письмо, сертификат на типографическом бланке в произвольной форме, заверяется подписью заведующей и печатью ДОО, ставится дата.

5.6. Поощрения применяются в обстановке гласности, доводятся до сведения воспитанников, родителей (законных представителей), сотрудников ДОО.

5.7. Поощрения могут освещаться на родительских собраниях, педагогических советах, официальном сайте ДОО, средствах массовой информации. 6. Заключительные положения.

6.1. Положение принимается педагогическим советом ДОО, утверждается и вводится в действие приказом заведующего ДОО.

6.2. Положение действительно до принятия новой редакции.

6.3. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.