

Департамент образования
Администрации города Екатеринбурга

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение - детский сад комбинированного вида № 271
(МБДОУ –детский сад комбинированного вида № 271)

ПРИКАЗ

09.01.2025

№ 1/1

Екатеринбург

О назначении ответственных сотрудников за создание условий для беспрепятственного доступа и предоставления услуг для инвалидов и маломобильных групп населения в МБДОУ № 271

На основании Приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2015 года № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а так же оказания им при этом необходимой помощи», в целях реализации конвенции Организации Объединенных Наций о правах инвалидов, соблюдения действующего законодательства, в целях обеспечения доступности для инвалидов государственных услуг и объектов образовательного учреждения и оказания при этом необходимой помощи, приказываю:

1. Определить местом доступа инвалидов и маломобильных групп населения в здании МБДОУ № 271 — центральный вход в здание.

2. Определить местом для посадки и высадки инвалидов — колясочников для посещения МБДОУ № 271 — место остановки легкового транспорта — общественная парковка по адресу ул. Главная, 24.

При прибытии инвалидов и других маломобильных граждан на личном транспорте, возможна стоянка транспорта на территории МБДОУ № 271 на специально оборудованном месте по предварительной договоренности с администрацией МБДОУ № 271.

Вся информация о том, как маломобильным гражданам беспрепятственно попасть в здание и на территорию МБДОУ расположена на информационном стенде у центрального входа на территорию МБДОУ. Ответственным за размещение данной информации назначить зам.зав.по АХЧ Милютину Е.Ю., зам.зав.Меньщикову Н.А. Разместить следующую информацию на стенде: ФИО ответственных за сопровождение маломобильных групп населения, номер телефона +7(343)252-73-19

3. Обеспечить доступ инвалидов и других маломобильных групп населения в здание в соответствии с режимом работы учреждения.

4. Назначить ответственным:

4.1. За создание условий для беспрепятственного доступа в здание

инвалидов и других маломобильных групп населения — зам. Зав. по АХЧ Милютину Е.Ю. зам.зав Меньщикову Н.А.

4.2. За обеспечение беспрепятственного доступа в здание инвалидов и других маломобильных групп населения в здание работников МБДОУ: с 7.30 до 14.00 Меньщикову Н.А., с 14.00 до 18.00 Милютину Е.Ю.

4.3. За сопровождение инвалидов с нарушением слуха для полноценного оказания услуги Меньщикову Н.А.

5. Милютиной Е.Ю.:

- Обеспечить инструктирование персонала и контроль за соблюдением сотрудниками требований доступности инвалидов в МБДОУ;
- Проводить мероприятия по оценке и развитию условий доступности в МБДОУ, актуализации паспорта доступности.

6. Милютиной Е.Ю., Меньщиковой Н.А. при вызове сопровождающего руководствоваться инструкцией для встречающего инвалидов, маломобильных граждан при посещении МБДОУ № 271 и должностной инструкцией ответственного лица за организацию приема граждан, относящихся к маломобильной группе населения и инвалидов с ограниченными возможностями здоровья:

- Пройти к центральному выходу;
- Обеспечить доступ инвалидов и других маломобильных групп населения в здание МБДОУ;
- Пригласить дежурного администратора для уточнения причины обращения или сопроводить инвалида в кабинет заведующего или медицинский кабинет, расположенные на первом этаже здания вблизи центрального входа.

7. Утвердить следующие обязанности в части обеспечения доступности объекта и услуг инвалидам, а также оказания им помощи специалисту по охране труда:

- Учитывать требования доступности (достижимости и безопасности) для инвалидов объекта и услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи при проведении анализа состояния объекта и работ по охране труда (по технике безопасности, пожарной безопасности) в МБДОУ, при устранении выявленных нарушений или выполнении предписаний контролирующих структур, при разработке мероприятий, направленных на развитие и повышение эффективности работы по курируемому направлению;
- Участвовать в организации и проведении обучения (инструктажа) персонала — сотрудников МБДОУ и проверке знаний по курируемому направлению работы с учетом требований доступности объекта и предоставляемых услуг, а также при оказании помощи инвалидам силами сотрудников МБДОУ.

8. Утвердить следующие обязанности в части обеспечения доступности объекта и услуг инвалидам, а также оказания им помощи педагогов и

специалистов МБДОУ – детского сада комбинированного вида № 271:

- Оказывать необходимую помощь инвалидам при предоставлении услуги, при перемещении в пределах места оказания услуги, в том числе одевании/раздевании, пользовании имеющимися в группах оборудованием и вспомогательными устройствами;
- При сопровождении инвалидов и других маломобильных групп населения руководствоваться инструкцией для встречающего инвалидов, маломобильных граждан при посещении МБДОУ № 271 и должностной инструкцией ответственного лица за организацию приема граждан, относящихся к маломобильной группе населения и инвалидов с ограниченными возможностями здоровья;
- Предоставлять инвалидам бесплатно информацию в доступной форме о их правах и обязанностях, видах услуг, сроках, порядке и условиях доступности их предоставления;
- Оказывать услуги инвалидам в различных формах (в случаях необходимости и возможности), в том числе в дистанционном формате;
- Участвовать в разработке методических и инструктивных документов для сотрудников, в проведении инструктажа персонала организации по вопросам доступности для инвалидов объектов предоставляемых услуг в частности соблюдения правил этики и деонтологии, психологических аспектов общения и взаимодействия с инвалидами при оказании им помощи.

9. Утвердить следующие обязанности в части обеспечения доступности объекта и услуг инвалидам, а также оказания им помощи заместителя заведующего по АХЧ, уборщиков служебных помещений, дворника, дежурного администратора:

- Обеспечивать надлежащее состояние путей перемещения инвалидов по территории МБДОУ – детского сада комбинированного вида № 271, в том числе лестниц, мест отдыха;
- Оказывать инвалидам помощь при одевании/раздевании с использованием, при необходимости, вспомогательного оборудования и вспомогательного персонала;
- Осуществлять, при необходимости, вызов основного и вспомогательного персонала.
- Организации для сопровождения инвалида по объекту.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



С.Ж. Анташян

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430337

Владелец Анташян Сата Георгиевна

Действителен с 16.04.2024 по 16.04.2025